

## ДОГОВОР

№ 594-028-17

Днес, 01.08.....2017, в гр. Габрово, между:

### **ОБЩИНА ГАБРОВО,**

с адрес: пл. Възраждане №3, гр. Габрово,  
ЕИК 000215630,

представявана от Таня Венкова Христова, в качеството на Кмет на Община Габрово,  
наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

### **СТЕЛИТ 1 ЕООД,**

със седалище и адрес на управление: ул. Стойчо Часовникаров №1, гр. Севлиево,  
ЕИК 107544354

представявано от Цветан Ботев Макаеве, в качеството на Управител  
наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

**на основание** чл. 112 от Закона за обществените поръчки („**ЗОП**“) и Решение № 76/29.05.2017г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: **ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ХРАНА ПО ТРИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

**По Обособена позиция №2: Ежедневно приготвяне и доставка на храна в Дом за възрастни хора с физически увреждания, кв. Маркотей, гр. Габрово**”.

се сключи този договор за следното:

### **ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следната услуга:

**Ежедневно приготвяне и доставка на храна в Дом за възрастни хора с физически увреждания, кв. Маркотей, гр. Габрово,**  
наричана за краткост „**Услугата**“.

**Чл. 2.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя **Услугата** в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от него.

**Чл. 3.** В срок до 3 (*три*) дни от датата на сключване на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство (*ако е приложимо*).

## **СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4.** Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие 24 месеца.

**Чл. 5.** Мястото на изпълнение на Договора е гр. Габрово, ул. "Митко Палаузов" № 19а.

## **ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.**

**Чл. 6. (1)** За предоставянето на Услугата, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да плати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена в размер до **100 000 (сто хиляди лева) без ДДС или 120 000 (сто и двадесет хиляди лева) с ДДС**, като максималната стойност на договора не може да се надвишава.

**(2)** Изпълнителят в съответствие с представената от него ценова оферта се задължава да приготвя и доставя храна - при цена на храноден **3.70 лв. /три лева и седемдесет стотинки/ без ДДС, или 4.44 лв. /четири лева четиридесет и четири стотинки/ с ДДС** в това число стойност на вложените хранителни продукти не по-малко от **3.70 лв. /три лева и седемдесет стотинки/ без ДДС или 4.44 лв. /четири лева четиридесет и четири стотинки/ с ДДС**.

Изпълнителят се задължава да приготвя храна при цена на храноден в съответствие с представеното ценово предложение, неразделна част от договора.

**(3)** Договорените цени за храноден са фиксирани/крайни и не подлежат на промяна за целия срок на изпълнение на договора.

**(4)** Броят на потребителите, както и диетите се уточнява от Директора на ДВХФУ в предварителната заявка за следващия храноден.

**(5)** Директора на ДВХФУ може да промени количеството на приготвената храна.

**(6)** В Цената по ал. 2 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугата, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 7.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, чрез периодични плащания въз основа на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изготвена справка за вложените хранителни продукти, придружена с калкулационна ведомост. Приготвената храна за месеца се фактурира до 5-то число на следващия, чрез Дом за възрастни хора с физически увреждания (ДВХФУ) – второстепенен разпоредител с бюджетни средства.

**Чл. 8. (1)** Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на представена фактура, съдържаща следните данни: гр. Габрово, ДВХФУ, ЕИК 0002156300416, ул. „Митко Палаузов” 19а, МОЛ Полина Станева.

**(2)** Заплащането е по банков път, в 30-дневен срок от представяне на фактурата отговаряща на Закона за счетоводството с указана в нея банкова сметка и изготвена справка за вложените хранителни продукти, придружена с калкулационна ведомост. наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 9. (1)** Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: **ОБЩИНСКА БАНКА**

BIC: **SOMBBGSF**

IBAN: **BG75SOMB91301061809701**

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) кал. дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл. 10.** (1) Когато за частта от Услугата, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалата Услуга, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугата, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугата и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

## ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 11.** При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от стойността на договора без ДДС, а именно **5 000 лв. (пет хиляди лева)**, която служи за обезпечаване на изпълнението на договора.

**Чл. 12. (1)** В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 17 от Договора.

**Чл. 13.** Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка ДСК АД Финансов център Габрово  
BIC:..STSABGSF  
IBAN:BG52STSA93003305016910

**Чл. 14. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 15. (1)** Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването му.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 16. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 11 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

**Чл. 17.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**Чл. 18.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 1 раб. ден след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугата не отговаря на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

**Чл. 19.** В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

**Чл. 20.** Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 13 от Договора.

**Чл. 21.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

## **ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 22.** Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

### **Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 6 – 10 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. да подписва, приема и предава документи, във връзка с извършване на услугата;
4. при точно изпълнение на услугата да получава стойността на приготвената храна по договорената цена и в сроковете, определени в настоящия договор;
5. да иска ежедневно приемане на приготвената храна от представители на Възложителя.

**Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. да предоставя Услугата и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 40 от Договора;

5. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП, да възложи съответна част от Услугата на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения;

6. Изпълнителят се задължава да сключи договор за подизпълнение с посочения в офертата му подизпълнител в срок от 3 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (*три*) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал.11 ЗОП (*ако е приложимо*);

7. да изпълнява услугата съгласно разпоредбите на настоящия договор;

8. да издава съответните документи /фактури, справка за вложени хранителни продукти/ за извършване на плащанията;

9. да приготвя храната по изготвено от диетолог меню, съгласно "Сборник рецепти за диетични ястия за заведенията за обществено хранене и лечебно-профилактичните заведения" и съгласувано предварително с Директора на ДВХФУ или представител на специализираната институция;

10. да приготвя храна, която да бъде качествена и здравословна, да отговаря на изискванията за диетично /лечебно/ хранене, на Закона за здравето и Закона за храните, при спазване изискванията за хигиена.

11. да изготвя предварително седмични менюта заедно с диетолога на ДВХФУ, и да ги предоставят на Директора на ДВХФУ за одобрение; Менютата да се съобразяват с традиционните ястия за официални празници.

12. да приготвя храната по предварителна заявка на брой порции и диети, съгласувани с Директора на ДВХФУ;

13. при всяко неприготвяне на храната в срока по заявката, да изпълни следващата заявка на цена с 5 % по-ниска от договорената;

14. да участва при предаване на храната;

15. да закупува хранителни продукти по цени на едро със сертификат за качество и ясен произход, като същите той съхранява съгласно предвидените изисквания на БАБХ.

16. да поддържа винаги в запас определено количество хранителни продукти, с оглед възможност за преминаване на хранене със сухи продукти при възникване на непреодолими пречки за приготвяне на топла храна;

17. да приема и съхранява хранителни продукти /дарение или хуманитарна помощ/ амбалаж и инвентар на ДВХФУ срещу приемо-предавателен протокол;

18. да влага в кухненската продукция хранителни продукти, получени като дарение или хуманитарна помощ до изчерпването им като стойността на същите се приспада при калкулиране на готовата храна.

19. до 5-то число на месеца да изготвя Справка за вложените хранителни продукти по количество и стойност, придружена с калкулационна ведомост за месеца.

20. да спазва стриктно влагането на всички продукти по съответните рецепти, като при невъзможност да съгласува промяната с Инструктора диетично хранене на ДВХФУ;

21. доставяната храна да се придружава от двустранно подписана Стокова разписка от Изпълнителя, в два екземпляра. При констатирани пропуски по отношение на качество и количество на храната, Възложителят отразява констатацията за информация и своевременна реакция от страна на Изпълнителя. да предава готовата храна във вид, качество и количество, съответстващо на договореното;

22. да предоставя за своя сметка по една порция от ястията включени в менюто за деня за контролна проба съхранявана на територията на ДВХФУ;

23. да използва заверени и пломбирани измерителни уреди в съответствие с изискване на органите по метрология и стандартизация;

24. при проверка от страна на Възложителя в специализирана лаборатория на БАБХ и при установяване отклонение в качеството на приготвената храна по посока на влошаване Изпълнителят се задължава да приготви следващата храна на цена с 5% по-ниска от посочената в предложението.

### **Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

#### **Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ чрез Директора на ДВХФУ има право:**

1. да изисква и да получава Услугата в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, в специализирани лаборатории на БЪЛГАРСКА АГЕНЦИЯ ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА ХРАНИТЕ /БАБХ/ за качеството на приготвяната храна и при установяване отклонение в качеството, да получи следващата приготвена храна на цена с 5% по-ниска от посочената в предложението;

3. да приема храната след проба-дегустация, претегляне на везна и преброяване на порциите със стокова разписка, подписана от упълномощени от страните лица;

4. да осъществява контрол по отношение на калкулирането на хранителните продукти и спазването на санитарно-хигиенните норми, като за целта може да извършва проверки на Изпълнителя по всяко време през срока на действие на договора;

5. при всяко неприготвяне на храната в срока по заявката, да получи следващата заявка на цена с 5% по-ниска от договорената;

#### **Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ чрез Директора на ДВХФУ се задължава:**

1. да приеме Услугата, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугата, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 46 от Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 18 от Договора;

7. един ден преди приготвянето на храната да предава на Изпълнителя актуална информация за броя на порциите по диети и броя на порциите сухи продукти;

8. предостави приемно-предавателен протокол и удостоверение за качеството на хранителните продукти, които са дарение или хуманитарна помощ, които предава на Изпълнителя за съхранение и влагане в порциите, които се приготвят;

9. Предостави на изпълнителя по опис необходимия инвентар, в който ще се транспортира приготвената храна за Домашен социален патронаж.

## **ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 27. (1)** Съгласно офертата на Изпълнителя приготвената храна се предава на ДВХФУ от *Кухня-майка*, находяща се на адрес: гр. Севлиево, ул. "Гладстон" № 22 в работните дни в 7,30ч.

1. Приготвената храна се предава на Дом за възрастни хора с физически увреждания (ДВХФУ), кв. Маркотей, находящ се на адрес: гр. Габрово, ул. "Митко Палаузов" № 19а в работните дни в 7.30ч., а в празнични и почивни дни – в час, уточнен с Директора на ДВХФУ.

2. Предаването на приготвената храна включва:

**а.** претегляне на общото количество кухненска продукция;

**б.** преброяване на порциите при Изпълнителя;

**в.** проверка на качеството: дегустация, органолептично

3. При установяване на продукция с отклонение в качеството, както и/или намалено количество на готовата продукция, Изпълнителя е длъжен да гарантира пълна подмяна на приготвената храна с отклонение в качеството и да извърши пълна подмяна на храната с негодно качество до един час в деня на обаждането от констатиране на отклонението.

**(2)** Изисквания при приготвянето на храната:

1. Храната да се приготвя и доставя до ДВХФУ ежедневно, като приготвянето приключи не по-рано от половин час преди получаването ѝ;

2. Храната се приготвя и доставя по предварителна заявка на Директора на ДВХФУ за следващия храноден по брой порции, диети и меню, изготвено и подписано от диетолог и съгласувано с Директора на ДВХФУ;

3. Диетите се подбират съгласно "Сборник рецепти за диетични ястия за заведенията за обществено хранене и лечебно-профилактичните заведения".

**(3)** Изисквания за качество:

1. Приготвяната храна да бъде качествена и здравословна, да отговаря на изискванията за диетично /лечебно/ хранене, на Закона за здравето и Закона за храните, при спазване изискванията за хигиена.

2. Диетите се подбират съгласно "Сборник рецепти за диетични ястия за заведения за обществено хранене и лечебно-профилактичните заведения" издателство Техника, 1984г. и "Сборник рецепти за заведения за обществено хранене", издателство Техника от 2006 г.

## **САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 28.** При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,1% на сто от Цената за всеки ден забава, но не повече от 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 29.** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на услугата или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено услугата, без да дължи допълнително



възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

**Чл. 30.** При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 5% (пет на сто) от Стойността на Договора.

**Чл. 31.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

**Чл. 32.** Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

### **ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 33.** (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните / ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл. 34.** (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 1 раб. ден, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугата за повече от 1 раб. ден;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

**Чл. 35. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**(2)** Възложителят може да прекрати договора без предизвестие, когато Изпълнителят:

1. забави изпълнението на задълженията си по договора
2. не отстрани в срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци.
3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора.
4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си.
5. бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

6. при влошаване на санитарно-хигиенните изисквания на помещението и средствата за приготвяне на храната установени от БАБХ или представители на Възложителя.

7. при неизвършване на услугата за един храноден от Изпълнителя.

при несъответствие на приготвената храна с условията на този договор, както и изискванията за качество повече от 2 пъти месечно

**Чл. 36.** Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугата, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

**Чл. 37.** При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

## ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

### Дефинирани понятия и тълкуване

**Чл. 38. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

### Спазване на приложими норми

**Чл. 39.** При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

### Конфиденциалност

**Чл. 40. (1)** Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. [Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.]

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

**(4)** Задълженията по тази клауза се отнасят до [ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/съответната Страна], всички [негови/нейни] подразделения, контролирани от [него/нея] фирми и организации, всички [негови/нейни] служители и наети от [него/нея] физически или юридически лица, като [ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/съответната Страна] отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

### Публични изявления

**Чл. 41.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугата, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

**Чл. 42.** Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора [и по договорите за подизпълнение] могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

#### Изменения

**Чл. 43.** Този Договор може да бъде изменен само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

#### Непреодолима сила

**Чл. 44. (1)** Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

**(2)** За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл.306, ал.2 от Търговския закон. [Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.]

**(3)** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

**(5)** Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

**(6)** Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

#### Нищожност на отделни клаузи

**Чл. 45.** В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

**Чл. 46.** В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се замества от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

## Уведомления

**Чл. 47. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

**1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: пл. Възраждане №3, гр. Габрово

Тел.: 066 818399; 066 801509

Факс: 066 809371

e-mail: [pcviatkova@gabrovo.bg](mailto:pcviatkova@gabrovo.bg)

Лице за контакт: Петя Цвяткова – гл. експерт дирекция ОСД, Община Габрово; Полина Станева – директор ДВХФУ.

**2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Адрес за кореспонденция: ул. Стойчо Часовникаров №1, гр. Севлиево

Тел.: 0675 32024

Факс: 0675 34275

e-mail: [stelit\\_1@abv.bg](mailto:stelit_1@abv.bg)

Лице за контакт: Даниела Райкова

**(3)** За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

**(4)** Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (*net*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

**(5)** При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 5 (*net*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

**Чл. 48. (1)** Този Договор се сключва на български език.

**(2)** Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи.

## Приложимо право

**Чл. 49.** Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

**Чл. 50.** За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.]

Разрешаване на спорове

**Чл. 51.** Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

**Чл. 52.** Този Договор се състои от 3(три) еднообразни екземпляра – един за Изпълнителя и 2бр. за Община Габрово.

**Чл. 53.** Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- 1 – Техническа спецификация;
- 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- 4 – Гаранция за изпълнение

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

ОБЩИНА ГАБРОВО

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

СТЕЛИТ 1 ЕООД

**Заличено обстоятелство,**

.....  
/Таня Христова – кмет/ **на основание чл.2 от ЗЗЛД** /...../

**Главен Счетоводител:**

**Заличено обстоятелство,**

.....  
/...../ **на основание чл.2 от ЗЗЛД**

**Юрисконсулт:**

**Заличено обстоятелство,**

.....  
/...../ **на основание чл.2 от ЗЗЛД**

# ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

## ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2:

Ежедневно приготвяне и доставка на храна за Дом за възрастни хора с физически увреждания, кв. Маркотейя, гр. Габрово

Обща прогнозна стойност на обособена позиция №2 за 24 месеца – **100 000лв.** (сто хиляди лева) без ДДС или 120 000лв. (сто и двадесет лева) с ДДС.

### 1. СРОК ЗА ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ХРАНАТА:

1.1. Доставката се извършва в работните дни в 7.30ч., а в празнични и почивни дни – в час, уточнен с представител на Дом за възрастни хора с физически увреждания (ДВХФУ)-Маркотейя.

1.2. Храната да се приготвя ежедневно, като приготвянето приключи не по-рано от половин час преди доставката;

### 2. КОЛИЧЕСТВО И ЦЕНОВИ ОГРАНИЧЕНИЯ:

2.1. Броят на потребителите на Дом за възрастни хора с физически увреждания (ДВХФУ) се уточнява в предварителната заявка подавана от Директора на ДВХФУ.

2.2. Директорът на ДВХФУ или упълномощен представител от ДВХФУ един ден преди приготвянето на храната, предава на Изпълнителя актуална информация за броя на порциите по диети;

2.3. Капацитет домуващи – до 36 човека - трикратно ежедневно хранене при цена на храноден **не повече от 3,80 лв. без ДДС**, в това число стойност на вложените хранителни продукти **не по-малко от 3,70 лв. без ДДС**.

**Видът на блюдата, капацитет на ДВХФУ, кв. Маркотейя и състава на храноден се определя, както следва:**

| Обекти   | Брой на лицата                | Видове диети                               | Забележка  |
|--|-------------------------------|--|--|
| ДОМ ЗА ВЪЗРАСТНИ ХОРА С ФИЗИЧЕСКИ УВРЕЖДАНИЯ – кв. „Маркотейя” – гр. Габрово | Капацитет – до 36 потребители | Ежедневно по предварителна заявка на ДВХФУ | Ежедневно хранене:<br>Закуска – 8.00 ч<br>Закуска – 10.00 ч. (за <b>диабетици</b> )<br>Обяд – супа, основно ястие, десерт и хляб<br>Закуска – 16.00 ч. (за <b>диабетици</b> )<br>Вечеря – основно ястие, десерт и хляб |

Закуските в 10.00 ч. и в 16.00 ч., в ДВХФУ са предназначени за потребители със заболяване - диабет, като техния брой е ориентиран и се уточнява в предварителната заявка.

### 3. ИЗИСКВАНИЯ ЗА КАЧЕСТВО:

3.1. Приготвяната храна да бъде качествена и здравословна, да отговаря на изискванията за диетично /лечебно/ хранене, на Закона за здравето и Закона за храните, при спазване изискванията за хигиена.

3.2. За приготвяне на ястията трябва да се използват високо качествени продукти, не съдържащи вредни за здравето примеси и добавки. Предлагащите продукти да не съдържат

генетично модифицирани организми, съгласно чл. 4а, ал. 4 и чл. 19б, ал. 2 от Закона за храните.

3.3. Храната се доставя до Дом за възрастни хора с физически увреждания /ДВХФУ/, находящ се в гр. Габрово, кв. Маркотей, ул. Митко Палаузов № 19а.

3.4. Храната да се доставя в затворени съдове, отговарящи на санитарно-хигиенните изисквания;

3.5. Храната, предмет на услугата, трябва да се приготвя и доставя по предварителна заявка на диети и меню, изготвено и подписано от диетолог, съгласувано с Директора на ДВХФУ;

3.6. Диетите се подбират съгласно "Сборник рецепти за диетични ястия за заведения за обществено хранене и лечебно-профилактичните заведения" издателство Техника, 1984г. и

"Сборник рецепти за заведения за обществено хранене", издателство Техника от 2006 година.

3.7. Изпълнителят и Инструктора по диетично хранене на ДВХФУ изготвят седмични менюта и ги представят на Директора на ДВХФУ за одобрение.

3.8. Хранителните продукти, които са дарение или хуманитарна помощ се предават на Изпълнителя за съхранение и влагане в порциите; Вложените от дарение продукти се отразяват от Изпълнителя в калкулационните ведомости.

3.9. Изпълнителят трябва да спазва санитарно-хигиенните изисквания и предписания на БАБХ, като оставя проби за контрол;

#### **4. ТЕХНИЧЕСКИ УСЛОВИЯ**

4.1. Участникът следва да представи примерни менюта, като не се допуска повтораемост за 7 (седем) дни.

4.2. Съставеното седмичното меню да отговаря на средно дневните препоръчителни продуктови набори, в съответствие с Наредба № 23 от 19 юли 2005 г. за физиологичните норми за хранене на населението.

4.3. Хранителните продукти, с които ще се приготвя храната, да отговарят на изискванията на Наредба № 16/ 28.05. 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци.

4.4. Задължително е ежедневно присъствие на месо в едно от основните ястия - обяд или вечеря.

4.5. Храната да се приготвя в деня на доставката.

4.6. Не се допуска доставка на храна приготвена от предния ден.

4.7. В празничните дни храната да бъде съобразена с подходящо меню, съгласно настъпващия празник.

4.8. Участникът следва да гарантира добър търговски вид на предлаганите готови храни.

4.9. Пригответената храна да се доставя в затворени съдове, отговарящи на санитарните изисквания;

4.10. Доставяната храна да се придружава от двустранно подписана Стокова разписка от Изпълнителя, в два екземпляра. При констатирани пропуски по отношение на качество и количество на храната, Директора на ДВХФУ отразява констатацията за информация и своевременна реакция от страна на Изпълнителя. Да предава готовата храна във вид, качество и количество, съответстващо на договореното;

4.11. Участникът е длъжен да гарантира пълна подмяна на пригответената храна с отклонение в качеството и да извърши пълна подмяна на храната с негодно качество до един час от констатиране на отклонението в деня на обаждането.

4.12. Участниците да притежават Удостоверения за регистрация съгласно чл.12 от Закона за храните на обекта, в който ще се приготвя храната, издадено от Българска Агенция за безопасност на храните /БАБХ/;

4.13 Транспортните средства за доставката на храната да имат регистрация в БАБХ и да отговарят на изискванията на нормативната база за доставка на готова храна;



ДО  
 ОБЩИНА ГАБРОВО  
 ПЛ. ВЪЗРАЖДАНЕ № 3  
 ГР. ГАБРОВО 5300

|   |  |
|---|--|
| Наименование на участника:                | СТЕЛИТ 1 ЕООД  |
| Правно-организационна форма на участника: | ЕООД<br>(търговското дружество или обединение или друга правна форма)                                    |
| Седалище по регистрация:                  | гр. Севлиево, ул. "Стойчо Часовникаров" №1   |
| ЕИК:                                      | BG107544354  |
| Пълен адрес за кореспонденция:            | България, гр. Севлиево, пк 5400, ул. "Стойчо Часовникаров" №1<br>(държава, град, пощенски код, улица, №) |
| Телефонен номер:                          | 0675/3 20 24   |
| Факс номер:                               | 0675/3 42 75   |
| Електронен адрес:                         | era ltd@abv.bg   |
| Лице за контакти:                         | Даниела Райкова  |

### ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Наименование на поръчката: **ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ХРАНА ПО ТРИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:**

**Обособена позиция №2** Ежедневно приготвяне и доставка на храна в Дом за възрастни хора с физически увреждания, кв. Маркотей, гр. Габрово

#### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената от Вас процедура, а именно:

1. Декларираме, че сме запознати с техническата спецификация и условията за участие. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

2. Декларираме, че сме запознати с условията на Възложителя и се задължаваме да ги изпълняваме, като в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение в описания вид и обхват в документацията.

3. Задължаваме се за срока на договора специализираните транспортни средства, които ще използваме за изпълнение на поръчката да отговарят на санитарно-хигиенните изисквания



*(Handwritten signature)*

за доставка на приготвена храна и да притежават *удостоверения за регистрация на транспортните средства от БАБХ, за превоз на приготвена храна.*

4. Задължаваме се за срока на договора обекта/ите, който/ито ще използваме за приготвяне на храна да притежава/т *валидно удостоверение за регистрация от БАБХ, съгласно изискванията на чл.12 от Закона за храните.*

#### ДЕКЛАРИРАМЕ, ЧЕ:

1. ще представим примерни менюта, като не се допуска повтораемост за 7 (седем) дни.
2. съставеното седмичното меню ще отговаря на средно дневните препоръчителни продуктови набори, в съответствие с Наредба № 23 от 19 юли 2005 г. за физиологичните норми за хранене на населението.
3. хранителните продукти, с които ще се приготвя храната, ще отговарят на изискванията на Наредба № 16/ 28.05. 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци.
4. ежедневно ще присъства месо в едно от основните ястия - обяд или вечеря.
5. храната ще се приготвя в деня на доставката, тъй като не се допуска храна, приготвена от предния ден;
6. в празничните дни храната ще бъде съобразена с подходящо меню, съгласно настъпващия празник.
7. ще предложим добър търговски вид на предлаганите готови храни;
8. приготвената храна ще се доставя в затворени съдове, отговарящи на санитарните изисквания;
9. доставяната храна, ще се придружава от двустранно подписана Стокова разписка от наша страна, в два екземпляра, удостоверяваща количеството и нейния срок на годност.
2. ще предаваме готовата храна във вид, качество и количество, съответстващо на договореното;
10. ще направим пълна подмяна на приготвената храна при отклонение в качеството и количеството на готовата храна, до един час от обаждането за констатирането на отклонението или негодността;

Към настоящето предложение за изпълнение на поръчката прилагаме примерно меню за 7 (седем) дни.

Дата  
Име и фамилия  
Подпис  
Наименование на участника и  
печат

18/04/2017

Цветан Макавев

СТЕЛИТ ГРОД



2

## ПРИМЕРНО МЕНЮ

За Обособена позиция №2: Ежедневно приготвяне и доставка на храна за Дом за възрастни хора с физически увреждания, кв. Маркотей, гр. Габрово

### ПОНЕДЕЛНИК

ЗАКУСКА

КИФЛА С МАРМАЛАД 0,130 гр.  
ЧАЙ -0,200 мл

### ЗАКУСКА ДИАБЕТИЦИ

НИСКОМАСЛЕНА ИЗВАРА 0,050 гр.  
ЧАЙ БЕЗ ЗАХАР – 0,200 мл  
РЪЖЕН ХЛЯБ – 0,050 гр.

ОБЯД

КАРТОФЕНА СУПА 0,300 гр.  
ПИЛЕ ФРИКАСЕ 0,300 гр.  
КРЕМ МЛЕЧЕН 0,200 гр.  
ХЛЯБ БЯЛ 0,100 гр.

### ЗАКУСКА ДИАБЕТИЦИ

ПЛОД – 0,080 гр.  
КИСЕЛО МЛЯКО – 0,200 мл

ВЕЧЕРЯ

ОРИЗ С ГЪБИ 0,300 гр.  
СЕЗОНЕН ПЛОД 0,130-0,190 гр.  
ХЛЯБ ПЪЛНОЗЪРНЕСТ 0,100 гр.

### ВТОРНИК

ЗАКУСКА

КОМПЛЕ –ЧАЙ 0,200мл ,СИРЕНЕ 0,030 гр. ,МАСЛО 0,010 гр. И ХЛЯБ бял– филии - 0,100 гр.

### ЗАКУСКА ДИАБЕТИЦИ

РОХКО ЯЙЦЕ- 1 бр.  
САЛАТА ДОМАТИ И КРАСТАВИЦИ – 0,100 гр.

ОБЯД

СУПА ТОПЧЕТА 0,300 гр.  
ЛЕЩА ЯХНИЯ 0,300 гр.  
МАКАРОНИ НА ФУРНА С МЛЯКО И ЗАХАР 0,200 мл  
ХЛЯБ ТИПОВ 0,100гр.

### ЗАКУСКА ДИАБЕТИЦИ

МАКАРОНИ СЪС СИРЕНЕ – 0,200 гр.

ВЕЧЕРЯ

ПИЛЕ С КАРТОФИ 0.300гр.



ХЛЯБ БЯЛ 0,100гр.  
ПЛОДОВ КРЕМ 200гр.

**СРЯДА**

**ЗАКУСКА**

ЧАЙ 0,200мл и ПРИНЦЕСА С ЯЙЦЕ И СИРЕНЕ 0,180гр.

**ЗАКУСКА ДИАБЕТИЦИ**

ЧАЙ БЕЗ ЗАХАР – 0,200 гр.

ОБЕЗМАСЛЕНА ИЗВАРА – 0,040 гр.

РЪЖЕН ХЛЯБ – 0,050гр.

**ОБЯД**

СУПА ЗРЯЛ БОБ 0,300 гр.

МУСАКА 0,300 гр.

КИСЕЛО МЛЯКО 0,200 гр.

ХЛЯБ ТИПОВ 0,100гр.

**ЗАКУСКА ДИАБЕТИЦИ**

АЙРЯН – 0,200гр.

ЯБЪЛКА – 130-190гр.

**ВЕЧЕРЯ**

ЗЕЛЕ НА ФУРНА 0.300гр.

ХЛЯБ БЯЛ 0,100гр.

ПЛОД 0,130-0,190гр.

**ЧЕТВЪРТЪК**

**ЗАКУСКА**

СИРЕНКА 0,130гр. и ЧАЙ 0,200мл

**ЗАКУСКА ДИАБЕТИЦИ**

САЛАТА ДОМАТИ – 0,100 гр.

КАФЕ С МЛЯКО И ПОДСЛАДИТЕЛ – 0,200мл

**ОБЕД**

СУПА ОТ СВИНСКО МЕСО 0,300 гр.

ДОМАТИ С ОРИЗ 0,300 гр.

МЛЯКО С ОРИЗ 0,200 гр.

ХЛЯБ БЯЛ 0,100гр.

**ЗАКУСКА ДИАБЕТИЦИ**

САЛАТА ОТ МОРКОВИ – 0,100 гр.

ОБЕЗМАСЛЕНО КИСЕЛО МЛЯКО – 0,200 гр.

**ВЕЧЕРЯ**

КЮФТЕТА НА СКАРА С КАРТОФЕНА САЛАТА 0.300ГР

ХЛЯБ ТИПОВ 0,100гр.

ПРЕСЕН ПЛОД 130-190гр.



**ПЕТЪК**

**ЗАКУСКА**

МАКАРОНИ СЪС СИРЕНЕ /ФУРНА / - 0.250гр.

**ЗАКУСКА ДИАБЕТИЦИ**

ДЕАБЕТИЧНО ДЕСЕРТЧЕ – 0,040 гр.

**ОБЯД**

СУПА ОТ ЗЕЛЕНЧУЦИ 0,300 гр.

СВИНСКО С ОРИЗ 0,300 гр.

ПРЕСЕН ПЛОД – 130-190 гр.

ХЛЯБ БЯЛ 0,100гр.

**ЗАКУСКА ДИАБЕТИЦИ**

КИСЕЛО МЛЯКО С ПОДСЛАДИТЕЛ- 0,200 ГР.

**ВЕЧЕРЯ**

ПОСЕН ГЮВЕЧ 0.300гр.

ХЛЯБ ПЪЛНОЗЪРНЕСТ 0,100гр.

КИСЕЛ 0.200 гр.

**СЪБОТА**

**ЗАКУСКА**

КИФЛА СЪС СИРЕНЕ 0,130ГР И ЧАЙ 0,200гр.

**ЗАКУСКА ДИАБЕТИЦИ**

ОБЕЗМАСЛЕНО И ОБЕЗСОЛЕНО СИРЕНЕ – 0,040гр.

РЪЖЕН ХЛЯБ – 0,050гр.

**ОБЯД**

ТАРАТОР - 0,300 гр.

ШНИЦЕЛ ОТ КАЙМА С КАРТОФЕНО ПЮРЕ 0,300гр.

БИСКВИТЕНА ТОРТА - 0,200 гр.

ХЛЯБ БЯЛ -0,100гр.

**ЗАКУСКА ДИАБЕТИЦИ**

ТЕЛЕШКИ САЛАМ – 0,040гр.

РЪЖЕН ХЛЯБ – 0,050гр.

**ВЕЧЕРЯ**

ЗРЯЛ ФАСУЛ ЯХНИЯ 0.300гр.

ХЛЯБ ТИПОВ -0,100гр.

КИСЕЛО МЛЯКО 0200 гр.

**НЕДЕЛЯ**

**ЗАКУСКА**

КОМПЛЕ –ЧАЙ 200 ГР И ПРИНЦЕСА СЪС СИРЕНЕ 0,150ГР



ДО  
ОБЩИНА ГАБРОВО  
ПЛ. ВЪЗРАЖДАНЕ № 3  
ГР. ГАБРОВО 5300

|   |   |
|---|---|
| Наименование на участника:                | СТЕЛИТ 1 ЕООД   |
| Правно-организационна форма на участника: | ЕООД<br><i>(търговското дружество или обединение или друга правна форма)</i>                                    |
| Седалище по регистрация:                  | гр. Севлиево, ул. "Стойчо Часовникаров" №1  |
| ЕИК:                                      | BG107544354   |
| Пълен адрес за кореспонденция:            | България, гр. Севлиево, пк 5400, ул. "Стойчо Часовникаров" №1<br><i>(държава, град, пощенски код, улица, №)</i> |
| Телефонен номер:                          | 0675/3 20 24  |
| Факс номер:                               | 0675/3 42 75  |
| Електронен адрес:                         | era_ltd@abv.bg  |
| Лице за контакти:                         | Даниела Райкова   |

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас открита процедура с предмет: **ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВКА НА ХРАНА ПО ТРИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:**

**Обособена позиция №2:** Ежедневно приготвяне и доставка на храна за Дом за възрастни хора с физически увреждания, кв. Маркотей, гр. Габрово

### 1. Цена

1.1. Цена на храноден 3.70 лв. без ДДС

Словом: Три лева и седемдесет стотинки

*Единичната цена не може да надвишава 3.80лв. без ДДС*

Цена на храноден 4,44 лв. с ДДС

Словом: Четири лева и четиридесет и четири стотинки

*Единичната цена не може да надвишава 4.56лв. с ДДС*

Стойност на хранителните продукти

3,70 лв. без ДДС

Словом: Три лева и седемдесет стотинки

*Единична цена не по-малко от 3.70лв. без ДДС*

Стойност на хранителните продукти



4,44 лв. с ДДС

Словом: Четири лева и четиридесет и четири стотинки

**Единична цена не по-малко от 4.44лв. с ДДС**

При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

Единичните цени следва да са закръглени до втория знак след десетичната запетая.

**Участниците не следва да превишават посочените от възложителя единични цени за един храноден по обособената позиция, както и да не предлагат стойност на хранителни продукти за един храноден по-ниски от посочените от възложителя.**

**В случай на констатирано несъответствие участникът ще бъде отстранен.**

При така предложената от нас цена, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на услугата.

Дата  
Име и фамилия  
Подпис на упълномощеното лице  
Длъжност  
Наименование на кандидата

18/04/2017

Цветан Макавдев

Управител

СТЕЛИТ 1 ЕООД





До ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ АД  
банка

уникален регистрационен номер

22-06-2017

Клон  
Адрес

дата на представяне  
подпис на наредителя

Платете на - име на получателя  
ОБЩИНА ГАБРОВО

Чуждестранно лице  
по смисъла на  
Валутния закон

IBAN на получателя  
B G 5 2 S T S A 9 3 0 0 3 3 0 5 0 1 6 9 1 0

BIC на банката на получателя  
S T S A B G S F

При банка-име на банката на получателя  
ДСК ЕАД-ФИНАНСОВ ЦЕНТЪР ГАБРОВО

Вид плащане\*\*\*

**ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ / ВНОСНА БЕЛЕЖКА**  
за плащане от / към бюджета

Вид валута  
лв.

Сума  
< < < < < 5 0 0 0 0 0

Сума с думи

Основание за плащане

Гаранция изпълнение по обособена позиция №2-Приготвяме храна и доставка в ДВХФУ

Още пояснения

Вид док\* Но.на документа, по който се плаща

Дата (ддммгггг) на документа

Период, за който се плаща  
От дата (ддммгггг)

До дата (ддммгггг)

Задължено лице - наименование на юридическото лице / трите имена на физическото лице

Чуждестранно лице  
по смисъла на  
Валутния закон

ЕИК/код по БУЛСТАТ  
107544354

ЕГН на задълженото лице

ЛНЧ на задълженото лице

Наредител - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице  
СТЕЛИТ 1 ЕООД

IBAN на наредителя  
B G 2 2 B P B I 8 8 9 8 1 2 3 0 0 1 5 0 8 4

BIC на банката на наредителя  
B P B I B G S F

Платежна система  
БИСЕРА

Такси\*\*  
001

Дата за изпълнение

Вид плащане\*\*\*

Банков служител

Касиер

\*Вид документ:  
1-декларация  
2-ревизионен акт  
3-наказателно постановление  
4-авансова вноска

5-партиден номер на имот  
6-постановление за принудително  
събиране  
9-други

\*\*Такси:  
1 - за сметка на наредителя  
2 - споделени (стандарт за местни  
преводи)  
3 - за сметка на получателя

\*\*\* Вид плащане - попълва се за сметки  
на администратори на приходи и на  
Централния бюджет

734 -01-  
Юробанк България АД